

VNÚTORNÁ SMERNICA

O ZÁSADÁCH TVORBY A POUŽITIA SOCIÁLNEHO FONDU ZAMESTNÁVATEĽA

Táto smernica sa vydáva za účelom stanovenia zásad tvorby a použitia sociálneho fondu zamestnávateľa – Regionálny úrad verejného zdravotníctva so sídlom v Liptovskom Mikuláši.

všeobecná časť

V súlade so zákonom NR SR č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 595/2003 Z.z. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov RÚVZ so sídlom v Liptovskom Mikuláši zastúpený vedúcou služobného úradu a regionálnou hygieničkou MUDr. Gabrielou Guráňovou a ZO SOZZaSS pri RÚVZ so sídlom v Liptovskom Mikuláši zastúpená predsedníčkou p. Ninou Voskárovou prerokovali a schválili zásady tvorby a použitia prostriedkov sociálneho fondu na obdobie od 1.1.2017 do 31.12.2017.

Sociálny fond je fondom zamestnávateľa. Tieto zásady sú na tvorbu, používanie, podmienky čerpania, rozpočet a zásady hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu, ktorý je určený na realizáciu sociálnej politiky zamestnávateľa v oblasti starostlivosti o všetkých zamestnancov, v niektorých prípadoch aj ich rodinných príslušníkov.

Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

Súčasťou týchto zásad je vyúčtovanie sociálneho fondu za rok 2016.

Zamestnávateľ nesmie poskytovať finančné prostriedky zo sociálneho fondu na účely odmeňovania zamestnancov za prácu.

Príspevok zo sociálneho fondu podľa vyššie uvedeného sa poskytne len tým zamestnancom, ktorí pracujú u zamestnávateľa minimálne tri mesiace, nie sú vo výpovednej dobe, respektíve nekončia pracovný pomer dohodou. *Príspevok zo sociálneho fondu sa poskytne zamestnancom vo výške úmernej ich pracovnému úväzku.*

ZÁSADY tvorby sociálneho fondu zamestnávateľom na rok 2017

V súlade s ust. § 3, ods.1, písm. a) a písmeno b) zákona č.152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 152/1994 Z.z.) a s Kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa pre zamestnancov v štátnej službe a pre zamestnávateľov, ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zamestnávateľ odvádza mesačne na osobitný účet:

- povinný prídely vo výške 1% základu uvedeného v § 3, ods.1, písm. a) zákona č.152/1994 Z.z.
- ďalší prídely vo výške 0,5% základu uvedeného v § 3, ods.1, písm. b, zákona č.152/1994 Z.z.

Základom na určenie ročného prídely do fondu je súhrn hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok. Základom na určenie mesačného prídely do fondu je súhrn hrubých miezd alebo plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac.

Sociálny fond sa tvorí v deň prevodu povinného prídely a ďalšieho prídely zamestnávateľa na osobitný účet, najneskôr v deň výplatného termínu.

V r. 2017 vo finančnom vyjadrení to orientačne predstavuje čiastku: 4116 €

TVORBA:

- predpokladaný prídely 4116,00 €
- presun zostatku z r. 2016.....2257,49 € (zápisnica zo dňa 31. 1. 2017 z rokovania o použití nevyčerpaných položiek sociálneho fondu)
- SPOLU.....6373,49 €

ZÁSADY použitia prostriedkov sociálneho fondu pre zamestnancov na rok 2017

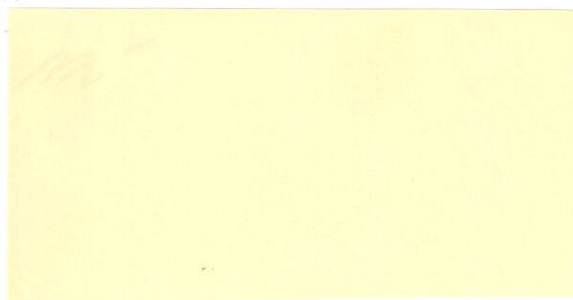
1. Na stravovanie – predpoklad.....2300,00 €
2. Na sociálnu výpomoc, ak sa zamestnanec alebo jeho rodina dostanú do mimoriadnej finančnej tiesne (napr. živelná pohroma, úmrtie rodinného príslušníka, dlhodobé ochorenie), poskytne sa sociálna výpomoc po predložení písomnej žiadosti zamestnanca a po predchádzajúcom vyhodnotení každej individuálnej situácie zamestnávateľom..... 600,00 €
3. Spoločne organizované kultúrne, športové a iné spoločenské podujatia a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily..... 600,00 €
4. Individuálny príspevok pre zamestnancov, ktorí v kalendárnom roku odpracovali aspoň 6 mesiacov v sume 60 € a u zamestnancov, ktorí odpracovali aspoň 3 mesiace v sume 30 € (darčekové kupóny na nákup tovaru).....1530 €
5. Navýšenie počtu stravných lístkov na zamestnanca v počte 15 ks., t. j. za 15 dní vyčerpanej dovolenky v roku 2017.....135,00 €
6. Individuálny príspevok pre zamestnanca (darčekový kupón na nákup tovaru) v sume 10 € pri darovaní krvi.....60 €
7. Spoločne organizované jednodňové kultúrno-spoločenské podujatie alebo športové podujatie.....765,00 €

Predpokladané čerpanie sociálneho fondu v sume 5990,00 €.

V Liptovskom Mikuláši dňa 31. 1. 2017

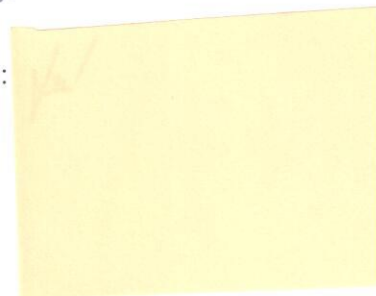
org.č. 0113-50502
SLOVENSKÝ ODBOROVÝ ZVÄZ
ZDRAVOTNÍCTVA A SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
ZÁKLADNÁ ODBOROVÁ ORGANIZÁCIA
Regionálny úrad verejného zdravotníctva
so sídlom v Liptovskom Mikuláši
Štúrova 36, 031 01 Liptovský Mikuláš 1

za ZO SOZZaSS:



Regionálny úrad
verejného zdravotníctva
so sídlom v Liptovskom Mikuláši
Štúrova 36, 031 01 Liptovský Mikuláš
- 8 -

za RÚVZ:



Z á p i s n i c a

napísaná v Regionálnom úrade verejného zdravotníctva so sídlom v Liptovskom Mikuláši dňa 31. 1. 2017 z rokovania o použití nevyčerpaných položiek sociálneho fondu (SF) v r. 2016.

Prítomní:

MUDr. Gabriela Guráňová – RH a vedúca služobného úradu

Ing. Danka Kostolná – vedúca osobného úradu

p. Nina Voskárová – predseda ZO SOZZaSS pri RÚVZ so sídlom v Liptovskom Mikuláši

Prehľad tvorby SF

- počiatkový stav k 1. 1. 2016 1653,51€ (zostatok z r. 2015)
- tvorba r. 2016.....3648,35 €
- presun za 12/2016.....379,08. €
- SPOLU.....5680,94 €

Prehľad čerpania SF

- stravovanie.....1563,45€
- sociálna výpomoc.....300,00 €
- individ. príspevok pre zamestnancov.....960,00€
- prenájom miestnosti.....600,00 €
- SPOLU.....**3423,45 €**

ZOSTATOK.....2257,49€

Prítomní sa dohodli, že nevyčerpaný zostatok SF z r. 2016 v sume 2257,49 €, bude prevedený do nasledujúceho roka 2017, podľa § 6 ods. 2 zák. NR SR č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde, v znení neskorších predpisov.

Podpisy prítomných: